

**Kunst- und Ausstellungshalle der Bundesrepublik Deutschland  
Helmut-Kohl-Allee 4  
53113 Bonn**


Zum 1. Juli 2021 ist in der Bundeskunsthalle die Position

**Sachbearbeiter Zentrale Leittechnik (m/w/d)**

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Ganztätigkeit mit einer 39-Stunden-Woche. Die Vergütung richtet sich bei Erfüllung der personen- und tätigkeitsbezogenen tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 6 TVöD Bund zuzüglich der im Bereich des öffentlichen Dienstes üblichen sozialen Leistungen.

**Aufgaben**

- Überwachen von gebäudetechnischen Anlagen (z. B. Aufzugsanlage, Einbruchmeldeanlage, Brandmeldezentrale, Telefonanlage, Klimaanlage)
- Entgegennehmen und Verfolgen von Alarmmeldungen, Begehen und Überprüfen der Alarmorte, Prüfen auf technische Mängel, ggf. Informieren der Feuerwehr, des Aufzugsdienstes oder der Wachfirma
- Identifizieren und Nachhalten von Störungen im Zentralen Leitsystem, ggf. Beheben kleinerer Störungen
- Beauftragen von Techniker\*innen und Fremdfirmen bei größeren Schäden, Veranlassen von Reparaturmaßnahmen nach Freigabe der Bereichsleitung
- Vornehmen von Einstellungen an den Klimaanlagen in den Ausstellungsräumlichkeiten nach Vorgaben der Restaurator\*innen
- Überwachen der Feuchtigkeitsgrenzwerte in den Ausstellungsräumlichkeiten, ggf. Vornehmen von Anpassungen zur Einhaltung der Klimawerte
- Erstellen von monatlichen Trendprotokollen über die Klimawerte in den Ausstellungsräumlichkeiten für Restaurator\*innen und stichprobenartig für Leihgeber\*innen von Kunstobjekten
- Schalten von Beleuchtungssequenzen in den Ausstellungsräumlichkeiten je nach Ausstellung und Vorgabe durch den/die zuständige/n Beleuchtungsdesigner\*in, Schalten der Beleuchtung und Anlegen von Zeitprogrammen für das Haus und den Außenbereich
- Vornehmen von Alarm-Scharfstellungen (u. a. Vitrinen- und Bildalarm), Dokumentieren der Scharfstellungen und Informieren der Bereichsleitungen bei Bedarf
- Begehen der Ausstellungen, Überprüfen der alarmgesicherten Bereiche und der Ausstellungstechnik, ggf. Vornehmen kleinerer Reparaturarbeiten
- Überwachen aller Türen anhand des Türtableaus, Prüfen der Schließmechanismen an Türen der Ausstellungsräumlichkeiten, Überwachen der Vollständigkeit des Logbuchs
- Abschalten von Alarmbereichen und Rauchmeldern nach Freigabe der Bereichsleitung
- Dokumentieren von Auffälligkeiten und ggf. Bereitstellen von Videomaterial
- Einweisen und Begleiten der Polizei in die örtlichen Gegebenheiten im Falle eines Einbruchalarms

- 
- Anlegen/Ändern von Nutzerprofilen auf Hausausweisen im System Siport, d. h. Programmieren von Zugangsberechtigungen je nach Vorgabe durch die Bereichsleitungen, Sperren von Hausausweisen bei Verlust, Dokumentieren der Langzeitentnahme von Schlüsseln, Gegenzeichnen von Bezugs-/Empfangsquittungen und von Laufscheinen
  - Ein-/Ausschalten von technischen Gegebenheiten im Foyer und in den Ausstellungsbereichen

### **Voraussetzungen**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur „Fachkraft für Schutz und Sicherheit (m/w/d)“ oder vergleichbare, den Anforderungen der Entgeltordnung des TVöD Bund entsprechende Ausbildung
- Ggf. zusätzlich Weiterbildung „Geprüfte Werkschutzfachkraft bzw. Schutz- und Sicherheitskraft“
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung
- Nähere Kenntnisse über Zentrale Leitsysteme, die der Überwachung und Steuerung technischer Anlagen dienen (idealerweise Siport)
- Kenntnisse über unterschiedliche technische Anlagen (z. B. Aufzugsanlagen, Einbruchmeldeanlagen, Brandmeldezentralen, Telefonanlagen, Klimaanlage)
- Handwerkliches Geschick
- Kenntnisse im Bereich der Brand-, Unfall- und Arbeitssicherheit
- Ergebnis-, teamorientierte und zielgerichtete Arbeitsweise
- Flexibilität, höfliche Umgangsformen und sicheres Auftreten, Bereitschaft zur
- Übernahme von Verantwortung und professioneller Umgang mit Gästen und Besucher\*innen
- Bereitschaft zu Wechselschichtarbeit

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte per E-Mail ([bewerbungen@bundeskunsthalle.de](mailto:bewerbungen@bundeskunsthalle.de)) **bis zum 12. Mai 2021** an

**Kunst- und Ausstellungshalle der Bundesrepublik Deutschland GmbH**  
**Frau Ute Bruns-Vohs, Leiterin Bereich Recht und Personal**  
**Helmut-Kohl-Allee 4**  
**53113 Bonn**